

FICHE DE SORTIE

ACM

Ce document concerne les sorties de l'ensemble du centre. Si un groupe d'enfants est toujours présent dans les locaux, il n'est pas nécessaire de la remplir.

Ce document est à transmettre au plus tard 48 heures avant le début de la sortie. Merci également d'indiquer clairement, sur la porte du centre, le lieu de la sortie et un numéro de téléphone de manière à pouvoir vous joindre.

IDENTIFICATION DE L'ACCUEIL	
N° de la déclaration de l'accueil :	
Nom de l'organisateur :	Tél. :
Implantation de l'accueil :	
Nom du directeur	Tél. :

SORTIE 1	
Date de la sortie : / /	
Lieu de la sortie :	Tél. :
Nombre d'enfants concernés :	
Activités :	

SORTIE 2	
Date de la sortie : / /	<input type="checkbox"/> Matin <input type="checkbox"/> Après-midi <input type="checkbox"/> Journée
Lieu de la sortie :	Tél. :
Nombre d'enfants concernés :	
Activités :	

À

Signature du responsable