|  |  |
| --- | --- |
|  | GRILLE D’ÉVALUATION DU STAGE PRATIQUE BAFA |

□ 1er stage pratique □ 2ème stage pratique Organisateur *(collectivité ou association)* :

Nom et prénom de l’animateur stagiaire : Nom et prénom du tuteur :

Dates et durée du stage pratique :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Critères évalués | Compétence  souvent observée, acquise | Compétence  en cours  d'acquisition | Compétence  non acquise | **OBSERVATIONS** |
| **Connaître ses responsabilités engagées :**   * obligation de surveillance * obligation de sécurité |  |  |  |  |
| **Sécuriser les espaces, le matériel** |  |  |  |  |
| **Appliquer les consignes de sécurité données par sa hiérarchie :**   * suivi sanitaire * procédures d’urgence (incendie, COVID-19, Vigipirate, accident…) * consignes de sécurité relatives aux activités à risques et déplacements |  |  |  |  |
| **Garantir la sécurité morale et affective des enfants :**   * être à l’écoute de leurs besoins * gérer les conflits * respecter leurs rythmes * veiller à leur hygiène corporelle et vestimentaire * respecter les autres et le principe de laïcité |  |  |  |  |
| **Connaître les besoins et capacités des enfants selon leur âge** |  |  |  |  |
| **Identifier les valeurs portées par le projet éducatif de l’organisateur** |  |  |  |  |
| **Proposer des animations en lien avec les objectifs du projet pédagogique** |  |  |  |  |
| **Préparer une activité :**   * préparer son matériel * compléter une fiche de séance |  |  |  |  |
| **Animer une activité :**   * donner du sens * susciter l’implication des enfants et des jeunes * définir et transmettre les consignes |  |  |  |  |
| **Évaluer son activité :**   * se remettre en question, analyser ses pratiques * faire un bilan avec les enfants |  |  |  |  |
| **S’adapter :**   * à son équipe * aux imprévus (météo, effectif d’enfants, etc.) * à l’environnement (structure et territoire) |  |  |  |  |
| **Se positionner comme un adulte référent :**   * avoir une autorité adaptée * avoir une tenue vestimentaire adaptée * être ponctuel * avoir un comportement adapté * avoir un langage adapté |  |  |  |  |
| **Travailler en équipe :**   * être force de proposition * exprimer ses difficultés et chercher à les résoudre avec l’équipe d’encadrement * respecter le règlement intérieur (pauses, horaires, téléphone portable, tenue, etc.) * coopérer avec son équipe pour la mise en œuvre d’un projet d’animation * accepter les analyses critiques de ses actions * savoir gérer son propre rythme de vie |  |  |  |  |

L’évaluation du stage pratique par le directeur d’ACM est importante et doit faire l’objet d’une attention particulière. Il permet à la fois au stagiaire de se positionner et à l’organisme de formation de la dernière session de travailler sur les points à améliorer.

Il appartient au directeur de l’ACM qui va évaluer le stagiaire :

* de faire des observations pour chaque critère afin de permettre au stagiaires BAFA d’avoir une vue d’ensemble sur ses points forts et les axes d’amélioration.
* de définir dans les items présentés ci-dessous, les critères qui sont incontournables. Si ceux-ci ne sont pas acquis, le directeur doit en préciser les raisons.
* Dans tous les cas, l’évaluation du stage doit être complétée de manière concrète et compréhensible. En aucun cas, les évaluations de deux stages distincts ne doivent faire l’objet de la même remarque (copier-coller), l’évaluation du 2ème stage ne pouvant être identique à celle du 1er.
* En cas d’avis défavorable :
  + un rapport détaillé doit reprendre chaque critère et les motifs de non recevabilité
  + tout stage pratique déclaré comme tel dans TAM doit faire l’objet d’une évaluation écrite. En aucun cas, un directeur d’ACM ne doit proposer au stagiaire, de sa propre initiative, de refaire une session pratique sur un autre site